

MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
BOLETIM DE NOMEAÇÃO N. 21/2017

Foi registrada na Secretaria Municipal de Administração, através da Portaria nº 4967/2017, para os devidos e correspondentes efeitos, a nomeação abaixo relacionada para o cargo, carga horária de trabalho, secretaria e respectiva classificação, em virtude de ter obtido aprovação no concurso público nº 001/2015, devendo a mesma comparecer junto à Secretaria Municipal de Administração, Rua 20 de setembro, Esquina com a Rua XV de Novembro, nº 593, 4º andar – Centro – Ijuí/RS, a fim de receberem relação de documentos e exames médicos necessários e complementares, a serem apresentados para efeitos de HABILITAÇÃO DE POSSE, devendo entregar o mesmo no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da publicação do Boletim de Nomeação.

O não comparecimento ou não apresentação dos exames médicos e documentos complementares solicitados no prazo estabelecido importa a desistência do candidato em ingresso no serviço público municipal.

Sendo considerado incapaz física ou mentalmente pelo Laudo Médico, se na sua conduta social contarem atos desabonatórios ou estando em acúmulo de cargos vedados pela Constituição Federal o ato de nomeação do servidor será tornado sem efeito.

DOS NOMEADOS:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CARGO: AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, Código ED-1-45-3.b, carga horária 30 horas semanais

NOME

CLASSIFICAÇÃO

VIVIANE SABRINA BEUS

69ª

Ijuí, 16 de Maio de 2017.

ÉLIO JOÃO QUATRIN
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO