



MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO

PROCURADORIA GERAL
REQUISIÇÃO INTERNA Nº. 500/2014

COPAM-RECEBIDO

25 / 11 / 14
ASS.: 15:10

ÓRGÃO: 02 – Gabinete do Prefeito

UNIDADE: 02.01 – Coordenadoria Geral

AÇÃO: 1.004–Manutenção do Fundo de Reaparelhamento da Procuradoria Geral do Município (FMRPGM)

ELEMENTO: 4.4.90.52.35.0000 – Equipamentos de processamento de dados

CÓDIGO: 8781


Cód.	Qtd	Und.	Descrição	Valor
2070	02	Und.	Microcomputador, conforme complemento/descrição em anexo	


Destino: PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Credor: -X-

Entrega: integral, em até 10 (dez) dias após a entrega da nota de empenho ao fornecedor

A despesa requisitada está prevista no Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e no Orçamento do Órgão, bem como contem dotação orçamentária necessária a sua plena execução.
Em 19 de novembro de 2014.


Tatiane Kessler Burmann
Matrícula 1997535
Emitente


Eliane Bonfada Gütler
Matrícula 1967970
Controle Interno Setorial


Fioravante Batista Ballin
CPF: 274.379.300-72
Requisitante
Prefeito

	<p>PREFEITO</p>  AUTORIZO A DESPESA	<p>COPAM</p> <p>Modalidade:</p> <p>Data:</p> <p>Município de Ijuí - Poder Executivo</p> <p>Walter J. S. Arbo Secretário da Fazenda Adjunto</p> <p>Assinatura/Carimbo</p>
--	---	--

Req. 3.107 - 2014

Proc. 2530/2014

P.P. 074/2014

Recebi em: ____/____/____.

Dados Necessários para Compra de Materiais de Informática

O (N.I.) Núcleo de Informática vem através desta descrever os dados necessários para a compra de equipamentos para a informatização dos setores do Município de Ijuí - Poder Executivo e demais órgãos ligados.

O (N.I.) se responsabiliza somente pelo levantamento dos dados, cabendo ao setor efetuar a requisição dos mesmos.

Equipamentos com configurações mínimas necessárias:

DESKTOP PC ALL-IN-ONE

PROCESSADOR

Processador: Core i3 (3.4 GHz, 3 MB de cachê, 02C/4T HD).

Memória

Memória 4GB (1x4GB), DDR3 Synch Dram PC3-10600 (1333-MHz). Expansível até 16GB.

- Slots de memória

2 SODIMM.

Armazenamento

Unidade interna.

HD SATA 500GB (7200 rpm).

Armazenamento removível

Leitor de cartão de memória 6 em 1, unidade de DVD-ROM Slim com carregamento por bandeja, unidade de gravador Slim SuperMulti com carregamento por bandeja.

Monitor e Gráficos

Monitor: Widescreen HD+ WLED antirreflexo com diagonal de **20"**; ângulo de visualização: 160° horizontal, 160° vertical (1600 x 900), HD Graphics 2500.

Webcam 1.3MB

Dispositivos de mídia

Áudio: Placa de áudio integrada; Alto-falantes estéreo de alto desempenho integrados; botões de controle de volume e sem som (no teclado); conector para fones de ouvido estéreo; saída de linha estéreo.

Comunicações

Interface de rede: Integrated **10/100/1000** Ethernet controller

Requisitos de Entrada e Saída - Portas

6 USB 2.0

1 conector para fone de ouvido

1 entrada para microfone

Leitor de cartão SD

1 RJ-45

1 serial

Mouse e teclado wireless da mesma marca do fabricante do computador.

Requisitos de Alimentação e Operação

Eficiência de energia

- Configurações com qualificação ENERGY STAR disponíveis: EPEAT registrada onde for aplicável.

- Fonte de alimentação externa de 150 W, PFC ativo, 87% de eficiência.

•Computador com Garantia de 03 anos on-site

SOFTWARES:

Windows 8 Professional downgrade para Windows 7 Professional

Obs.: Windows 7 Professional 64 (disponível através de direitos de downgrade do Windows 8 Pro). (O Computador deverá vir com o Windows 7 Professional instalado e também com uma licença e uma mídia do Windows 8 Pro).

*******Microsoft Office Home and Business 2010 32/64bits DVD FPP (caixinha), contendo: (Word, Excel, PowerPoint, OneNote e Outlook).**

***** Deverão acompanhar todos os cabos de Alimentação e interligação dos equipamentos propostos e de seus periféricos; Manuais (escritos em português Brasil) necessários para sua instalação, configuração e utilização.

***** A proposta deverá destacar claramente a **marca e o modelo** do equipamento, anexando **prospecto ilustrado** (podendo ser cópia das informações disponíveis na Internet).

***** Desktop deverá comprovadamente pertencer à **linha corporativa**, não sendo aceito equipamentos destinados ao uso doméstico;

Observações Gerais:

• Os componentes dos equipamentos DEVERÃO ser todos do mesmo fabricante, a tonalidade/ cor deverão ser as mesmas;

• Não serão aceitas adaptações e/ou configurações especiais para o teclado, este deverá ser original do fabricante, com todas as teclas de acentuação do padrão ABNT Português Brasil;

• **Garantia de 36 (trinta e seis) meses (ATENDIMENTO ON-SITE, ou seja, nas Dependências da Prefeitura, entre às 08:30 e 17:00 horas, horário local, de segunda a sexta-feira em dias úteis. **** GARANTIA DO FABRICANTE do Equipamento.**

• ***** Em relação à garantia estendida (CASO O PRODUTO NÃO TENHA OS 36 MESES DIRETO DE FÁBRICA), o certificado de garantia deverá ser enviado em até 07 (sete) dias úteis após a entrega dos produtos.

• **Serviços de Suporte técnico exigidos:**

- Atendimento para usuários através de linha 0800 para dúvidas operacionais; Informar número 0800; Esse numero é do fabricante do produto
- Atendimento para usuários através de linha 0800 para abertura de chamados técnicos em garantia com processo de pré-diagnóstico; Informar número 0800; Esse numero é do fabricante do produto

Declarações/ Documentações:

- Declaração especificando claramente **a marca e o modelo do equipamento**, bem como apresentar **prospecto ilustrado**.
- Declaração especificando o prazo de garantia dos equipamentos ofertados.

***** FAVOR verificar todas as observações acima antes de entregar os computadores para evitar transtornos desnecessários;

***** **Não nos responsabilizados por equipamentos e softwares recebidos sem a nossa vistoria.**

Sendo o que tínhamos para o momento,

Atenciosamente

Luciano Destefani
Técnico em Informática
Matrícula 908112
Município de Itaipava - RJ

Recebido por: _____

Data: _____

Luciano Destefani
Técnico em Informática
Matrícula 1908112
Município de Ijuí - Poder Executivo