



MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO  
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE  
COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE



***Ijuí, 22 de Julho de 2019.***

**MEMORANDO INTERNO 051/2019/S.M.S./EGC**

De: Eng. Civil Pamela Sossmeier

Assunto: Contratação de empresa para coleta, transporte e destinação final de resíduos de saúde da SMS

Ao cumprimentá-los cordialmente, vimos pelo presente solicitar a contratação de empresa para realização de coleta, transporte e destinação final de resíduos de saúde oriundos dos serviços prestados pela Secretaria Municipal da Saúde em seus diversos estabelecimentos de assistência em saúde, conforme projeto anexo.

Atenciosamente,

  
Pamela A. Sossmeier  
Eng. Civil RS201201



## ANEXO I

### PROJETO BÁSICO

Os serviços que constituem o objeto da licitação deverão ser executados em estrita observância com as especificações técnicas e demais elementos constantes deste Projeto Básico.

#### 1. OBJETO DO CONTRATO

1.1 Este projeto refere-se à contratação de empresa especializada, compreendendo equipamentos e mão-de-obra para coleta, transporte, tratamento e destinação final de Resíduos de Serviços de Saúde (lixo infectante), pertencentes aos GRUPOS “A”, “E” e “B”, com exceção dos subgrupos “A2”, “A3” e “A5”, bem como os seus respectivos frascos, conforme legislações vigentes (RDC nº 306/2004 ANVISA, Lei Estadual nº 10.099/1994, Resolução CONAMA 358/2005, ABNT: NBR 12.808:1993, NBR 13853:1997, NBR 12.809:1993, NBR 12.810:1993, NBR 9.190:Versão Corrigida 1994, NBR 9.191:2008, NBR 10.004:2004, NR 9, NR 15, Coletânea de Normas Técnicas - Transporte Terrestre de Produtos Perigosos:2012 ), bem como demais determinações da ANVISA, FEPAM, CONAMA e normas da ABNT pertinentes ao objeto, gerados nas unidades municipais de saúde, pelo prazo de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses, se houver acordo entre as partes.

#### 2. DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS E CONDIÇÕES PARA A EXECUÇÃO

##### 2.1 Dos Documentos/Comprovantes e da Subcontratação

2.1.1 As Concorrentes deverão apresentar os seguintes documentos, além dos listados no Edital:

- Licença Ambiental de Operação, expedida pela FEPAM (ou órgão similar no caso de a empresa ser de outro Estado), em nome da licitante, em vigor, para a





## MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO

### SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE



atividade de **fontes móveis de poluição para o transporte dos resíduos de serviços de saúde**, para todos as vias/rodovias necessárias para o transporte.

- A **comprovação da idade (até 10 anos) e propriedade dos veículos** a serem utilizados, relativos a Licença Ambiental de Operação acima definida, em nome da licitante.
- Licença Ambiental de Operação, expedida pela FEPAM (ou órgão similar no caso de a empresa ser de outro Estado), em vigor, para a atividade adotada à destinação final dos resíduos de serviços de saúde; em nome da empresa licitante ou caso não seja a detentora da LO, apresentar ainda autorização específica com a proprietária, na qual esta declara disponibilidade em tratar os resíduos do objeto deste edital, por no mínimo o prazo do contrato a ser firmado com o Município de Ijuí – Poder Executivo, com autenticação cartorial.
- Licença Ambiental de Operação, expedida pela FEPAM (ou órgão similar no caso de a empresa ser de outro Estado), em vigor, para a **unidade de recebimento, armazenamento temporário, aterro industrial, para a disposição final** dos resíduos de saúde e químicos, em nome da empresa licitante, ou caso não seja proprietária do aterro anexar ainda autorização específica com a proprietária, na qual esta declara disponibilidade em receber os resíduos do objeto deste edital, por no mínimo o prazo do contrato a ser firmado com o Município de Ijuí – Poder Executivo, com autenticação cartorial.

**2.1.2** A empresa não poderá subcontratar o serviço de coleta e transporte; somente poderá ser subcontratado o tratamento e a disposição final, desde que, no prazo de **até 5 dias da assinatura** do contrato com o município de Ijuí, seja apresentado contrato com a referida empresa que realizará o tratamento e a disposição final dos resíduos, autenticado; não eximindo a responsabilidade da contratada pelo serviço que for subcontratado.

## **2.2 Coleta Externa e Transporte**

**2.2.1** A coleta e transporte externos consistem na remoção dos Resíduos de Serviço de Saúde do abrigo de resíduos (armazenamento externo) de cada um dos pontos listados na TABELA 1, até a unidade de tratamento e destinação final, utilizando-se de técnicas que garantam a preservação da integridade física do pessoal envolvido, da população e do meio ambiente, devendo estar de acordo com as Normas e Orientações relativas a atividade.

**2.2.2** A coleta será realizada nas **segundas-feiras**. Em caso de eventual impossibilidade, a Secretaria Municipal de Saúde deverá ser **PREVIAMENTE** informada.





## MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO

### SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE



**2.2.3** Os resíduos deverão ser coletados em **29 (vinte e nove) pontos de coleta**, sendo periodicidade semanal os estabelecimentos de assistência à saúde localizados na zona urbana, exceto gabinetes odontológicos, e periodicidade quinzenal os EAS's localizados na zona rural e gabinetes odontológicos, conforme estabelecido na TABELA 1.

**2.2.4** A estimativa da quantidade de resíduos gerada no município de Ijuí pela rede pública de atendimento é de aproximadamente **23.500 litros/mês de resíduos pertencentes aos Grupos "A" e "E"**, e de aproximadamente **450 litros/mês de resíduos pertencentes ao Grupo "B"**, sendo o quantitativo total de 23.950 litros/mês.

**2.2.5** Os resíduos deverão ser coletados com a correspondente segregação, com armazenamento adequado, sendo o seu acondicionamento conforme especifica a legislação em vigor, RDC nº 306 de 07/12/2004 da ANVISA.

**2.2.6** A empresa deverá repassar todas as orientações aos servidores das Unidades de Saúde, para a correta segregação e acondicionamento dos resíduos.

**2.2.7** A contratada deverá retirar os resíduos nos horários de funcionamento dos estabelecimentos especificados, realizando sua **aferição no momento de coleta**, a qual deverá ser acompanhada, imprescindivelmente, por um responsável da unidade ou outro designado pela Secretaria Municipal de Saúde para acompanhar as coletas, sob pena de não pagamento.

**2.2.8** A contratada deverá fornecer documento comprovando a retirada e o respectivo volume, bem como o grupo do resíduo, devendo estar assinado pela contratada e pelo funcionário que acompanhou as coletas.

## **2.3 Tratamento**

**2.3.1** Os resíduos devem ser submetidos a **tratamento e disposição final específicos de acordo com as suas características**, para uma média semanal de 5.223 litros/semana de resíduos dos grupos "A" e "E" e 100 litros/semana grupo "B", provenientes dos estabelecimentos da rede pública, vinculados à Secretaria Municipal de Saúde de Ijuí.

**2.3.2** O tratamento e a disposição final devem atender a todas as Normas Técnicas, Resoluções, Portarias e às Legislações pertinentes aos resíduos de serviço de saúde dos Grupos "A", "E" e "B" (químicos), comprovados através de Licença Ambiental emitida pelo órgão ambiental competente, a qual deve estar vigente em qualquer momento do contrato, com capacidade para absorver no mínimo, a quantidade de resíduos gerada no município, estimada em 23.500 litros/mês para os Grupos "A e E" e 450 litros/mês para os grupos "B".

**2.3.3** A empresa deverá apresentar um laudo de classificação do resíduo coletado, conforme estabelece a NBR 10.004:2004, para Secretaria Municipal de Saúde, mediante comprovante de disposição final do mesmo.





## MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO

### SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE



**2.3.4** A empresa deverá apresentar, no prazo de **até 5 dias da assinatura do contrato, a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica)**, registrada no respectivo conselho, do Responsável Técnico pela execução dos serviços, sem a qual estes serviços não poderão ser iniciados, juntamente com os dados de identificação de seu preposto, nos termos do artigo 68 da Lei nº 8.666/93.

**2.3.5** Resíduos resultantes da atenção à saúde de indivíduos ou animais, com suspeita ou certeza de contaminação biológica por agentes Classe de Risco 4 (Apêndice II da RDC 306 de 07/12/2004), microrganismos com relevância epidemiológica e risco de disseminação ou causador de doença emergente que se torne epidemiologicamente importante ou cujo mecanismo de transmissão seja desconhecido; devem ser submetidos a tratamento antes da disposição final, conforme estabelecido na Resolução RDC nº 306, de 7 de dezembro de 2004.

**2.3.6** A Empresa deverá apresentar, quando solicitado, a descrição da Unidade de Tratamento, contendo informações quanto ao processo de tratamento, marca, modelo e especificações técnicas dos equipamentos utilizados, capacidade de tratamento total da unidade e cópia do plano de monitoramento.

**2.3.7** Caberá a empresa Contratada a inteira responsabilidade legal pelas implicações ambientais e legais decorrentes dos serviços descritos neste Projeto Básico, ficando também sob sua responsabilidade atender a eventuais alterações na legislação ambiental que promovam modificações nos procedimentos relacionados com a prestação dos serviços.

## **2.4 Equipamentos e Veículos**

**2.4.1** A empresa contratada deverá fornecer recipientes apropriados para acondicionamento dos resíduos, tipo bombonas, podendo ser de 200 (duzentos), 100 (cem) ou 50 (cinquenta) litros, rígidos, estanques, com simbologia indicativa e medida padrão de litragem e/ou capacidade, dotados de tampa; atendendo às exigências legais referentes ao meio ambiente, à saúde, a limpeza urbana e as normas da ABNT, ANVISA e demais legislações pertinentes.

**2.4.2** O dimensionamento do número total de recipientes deve atender as demandas nos locais de coleta, considerando o quantitativo e a periodicidade de coleta estabelecida neste projeto, sendo que a Secretaria Municipal de Saúde poderá exigir redução ou aumento da quantidade de bombonas em cada ponto.

**2.4.3** A empresa deverá realizar a substituição dos recipientes em cada coleta, trocando-os por outros vazios e higienizados, bem como realizar a substituição imediata dos recipientes danificados ou que não mantenham as propriedades requeridas neste Projeto Básico.





## MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO

### SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE



**2.4.4** O veículo utilizado deverá ser compatível com o tipo de serviço a ser executado (coleta, armazenagem e transporte de resíduos de serviços de saúde) e com as quantidades definidas neste projeto. O uso deve ser exclusivo para transporte de resíduos perigosos (saúde). Ter idade de até 10 (dez) anos a partir da data de fabricação e estar devidamente licenciado para o transporte nas vias/rodovias a serem percorridas para coleta, tratamento e destinação final, em qualquer período do contrato.

**2.4.5** Os veículos e os equipamentos devem estar disponíveis no dia previsto para início das atividades e apresentar condições técnicas próprias para efetuar os serviços.

**2.4.6** O veículo deverá passar por lavagens periódicas, garantindo a sua desinfecção.

**2.4.7** Devem ser atendidas as especificações da NBR 12.810 – ABNT, que fixa os procedimentos exigíveis para coleta dos resíduos de serviços de saúde, sob condições de higiene e segurança.

**2.4.8** O transporte deverá ser feito por funcionário habilitado, conforme especificado no item “Equipe de Coleta”.

**2.4.9** Os veículos devem trazer, além das placas regulamentares as indicações necessárias ao reconhecimento da proponente, e telefone para reclamação, com fonte em tamanho suficiente para a fácil identificação/leitura.

**2.4.10** O transporte deverá ser efetuado em conformidade com as disposições do Código Brasileiro de Trânsito e qualquer irregularidade será de inteira responsabilidade da empresa contratada.

**2.4.11** As marcas, modelos e outras características do veículo que realizará os serviços fica a critério da proponente, desde que este esteja em perfeito estado de conservação e em conformidade com as exigências deste projeto básico.

**2.4.12** Será de responsabilidade da contratada a emissão de documentos relativos ao transporte dos resíduos, como Manifesto de Transporte de Resíduos ou outros necessários.

## **2.5 Equipe de Coleta**

**2.5.1** A equipe de coleta padrão deve ser composta de:

- 1(um) motorista e
- 1(um) auxiliar.

**2.5.2** Competirá a proponente a admissão de mão de obra necessária ao desempenho dos serviços contratados, correndo por sua conta os encargos necessários e demais exigências trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e outras de qualquer natureza, bem como indenização de acidentes de trabalho de qualquer natureza, respondendo a proponente pelos danos causados por seus empregados, auxiliares e prepostos ao patrimônio público ou a outrem.



## MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO

### SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE



**2.5.3** O carregamento e descarregamento deverão ser efetuados por funcionários devidamente treinados e capacitados, conforme dispõe o item 2.5, capítulo IV do Anexo da Resolução da Diretoria Colegiada – RDC 306/2004, bem como equipados com EPI's exigidos pela legislação vigente e devendo ser submetidos a exames clínicos e laboratoriais periódicos, no mínimo 2 (duas) vezes ao ano.

**2.5.4** Os funcionários envolvidos no processo de coleta deverão apresentar-se sempre equipados e uniformizados, constando de no mínimo os seguintes EPI's:

- Calça de tecido resistente;
- Camisa;
- Avental impermeável;
- Máscara respiratória semi-facial para impedir a inalação de partículas e aerossóis;
- Óculos de segurança com proteção lateral;
- Luva de material impermeável, resistente, tipo PVC, antiderrapante e de cano longo;
- Bota de material impermeável, resistente, tipo PVC, solado antiderrapante e cano  $\frac{3}{4}$
- Gorro branco de forma a proteger os cabelos.

**2.5.5** Deverão constar no uniforme dos funcionários o nome da empresa a que prestam serviços.

**2.5.6** Os EPI's devem ser fornecidos gratuitamente pelo empregador, sendo de responsabilidade do funcionário a higiene e conservação dos mesmos e devolução em caso de rescisão do contrato de trabalho.

**2.5.7** As peças deverão ser repostas gratuitamente sempre que se apresentarem desgastadas, destruídas ou impróprias para a sua finalidade.

**2.5.8** A todos os funcionários deve ser oferecido, gratuitamente, programa de imunização ativa contra tétano, difteria, hepatite B e demais, estabelecidas no PCMSO.

## **2.6 Frequência dos Serviços**

**2.6.1** Os resíduos deverão ser coletados em 29 (**vinte e nove**) **pontos de coleta**. Destes, 23 (**vinte e três**) **pontos** que se encontram na área urbana do município terão **periodicidade semanal**, e 6 (**seis**) **pontos** que se encontram, ou em área urbana e tem pequena geração ou os localizados em área rural deverão ter **periodicidade quinzenal**, conforme estabelecido na TABELA 1.



**MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO****SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE**

COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE



**2.6.2** Os pontos de coleta podem, ao longo do período do contrato aumentar ou diminuir, ficando a contratante responsável pela comunicação a contratada, a qual deve atender às alterações.

**TABELA 1 - LOCAIS DE COLETA DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IJUÍ**

UNIDADE		ENDEREÇO	PERIODICIDADE	VOLUM E MENSA L (L)	
Unidades de Maior Geração	1	Centro Municipal de Saúde	Rua Siqueira Couto, nº 13, Centro	Semanal	450
	2	Serviço de Atendimento Especializado	Rua 19 de Outubro,	Semanal	650 (Grupo A e E) 42 (Grupo B)
	3	Posto Central	Rua 19 de Outubro, 685, Centro	Semanal	4.500 (Grupo A e E) 112,5 (Grupo B)
	4	Centro Social Urbano	Avenida Emil Glitz, s/n, Industrial	Semanal	900
	5	UBS Jardim	Rua Jacob Vontovel, s/n, esq. Rua Cruz Alta, Bairro Jardim	Semanal	900
Unidades de Maior Geração	6	ESF Tancredo Neves	Rua Moacir Boff nº 05, Tancredo Neves	Semanal	450
	7	ESF Luiz Fogliatto	R. Décio Betinelli, s/n, Luiz Fogliatto	Semanal	675
	8	ESF Thomé de Souza	R. Dari Tissot , 264, Bairro Thomé de Souza	Semanal	900
	9	UBS Modelo	Rua Richard Steinke, s/n, Bairro Modelo	Semanal	450
	10	ESF Glória	Rua Sepé Tiarajú, s/n, Bairro Glória	Semanal	450
	11	ESF Meio Rural	Av. Getúlio Vargas, s/n, Centro	Semanal	900
	12	ESF Herval	Avenida São Luiz s/n, Bairro Herval	Semanal	450
	13	UBS Boa Vista	Rua Cristóvão Colombo s/n, a mudar para Cassiano Ricardo, 197, Boa Vista	Semanal	900
	14	ESF Mundstock	Rua João Wender s/n, Bairro Mundstock	Semanal	900
	15	ESF Pindorama	Rua 14 de Julho nº 1942, Bairro Pindorama	Semanal	900
	16	UBS Penha	Rua Francisco Berenhauser s/n, Bairro N. S <sup>a</sup> da Penha	Semanal	900
	17	ESF Assis Brasil	Rua Alagoas nº 810, Bairro Assis Brasil	Semanal	1350



**MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO****SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE****COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE**Secretaria Municipal  
da Saúde

	18	CAPS II	Rua Alagoas, nº 768, Assis Brasil	Semanal	22,5 (Grupo B)
	19	ESF XV de Novembro	R. Nilson Brum, nº 320, Esq. Salustiano Esteves, XV d Novembro	Semanal	450
	20	Unidade de Saúde Prisional	Rua 19 de Outubro com Travessa Tobias Barreto, nº 2583 - Bairro Luiz Fogliatto	Semanal	450
Unidades de Menor Geração	21	ESF Alvorada	Rua Euclides Da Cunha, 401, esq. Machado de Assis, Bairro Alvorada	Semanal	450
	22	UPA 24hrs	Av. Getúlio Vargas, 563, esq. R. Goiás, Assis Brasil	Semanal	4.500 (Grupo A e E) 142,5 (Grupo B)
	23	ESF Getúlio Vargas	Av. São Luiz - Bairro Getulio Vargas	Semanal	225
	24	Gabinete odontológico APAE	Rua São Francisco nº 169 - Bairro Lulu Ilgenfritz.	Quinzenal	100
	25	Gabinete odontológico IMEAB	Av. Getulio Vargas - Bairro Assis Brasil	Quinzenal	200
	26	UBS Distrito de Chorão	Distrito de Chorão	Quinzenal	100
	27	UBS Distrito de Mauá	Distrito de Mauá	Quinzenal	100
	28	UBS Distrito de Alto da União	Distrito de Alto da União	Quinzenal	100
	29	UBS Distrito de Itai	Distrito de Itai	Quinzenal	100

**3. AFERIÇÃO E PAGAMENTO**

**3.1** O pagamento dos serviços será feito pelo volume total de resíduos coletados ao final de cada mês, resultado da soma dos volumes coletados nos diferentes pontos listados neste Projeto Básico, devendo a contratada fornecer recibo/comprovante do montante de cada coleta ao responsável da contratante em cada um dos referidos pontos.

**3.2** O valor máximo a ser pago a contratada para a coleta, transporte, tratamento e destinação final, a cada litro de resíduo, a que se refere este Projeto Básico será de:

- R\$ 1,24 – um real e vinte e quatro centavos para resíduos do tipo “A” e “E”, e R\$ 3,51 – três reais e cinquenta e um centavos para resíduos do tipo “B”, ficando o valor mensal atrelado ao quantitativo coletado. O valor máximo do contrato será de R\$ 367.371,12 (trezentos e sessenta e sete mil, trezentos e



**MUNICÍPIO DE IJUÍ - PODER EXECUTIVO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE**

COORDENAÇÃO DE GESTÃO EM SAÚDE



Secretaria Municipal  
da Saúde

setenta e um reais e doze centavos), referente a coleta estimada para período de um ano.

#### **4. FISCALIZAÇÃO**

**4.1** A fiscalização dos serviços caberá ao Município, que a exercerá através da Secretaria Municipal de Saúde.

**4.2** A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação às quantidades e à qualidade dos serviços executados, uso de EPI's, manutenção dos veículos e equipamentos, manutenção das licenças ambientais, entre outros, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas às disposições a elas relativas.

**4.3** A proponente deverá fornecer todos os dados relativos a execução dos serviços, à fiscalização do município, sob pena de aplicação de sanções e multas.

#### **5. FORO**

**5.1** Fica eleito o foro da comarca de Ijuí, estado do Rio Grande do Sul, para dirimir as dúvidas não solucionadas administrativamente oriundas do cumprimento das obrigações estabelecidas.

Ijuí, 22 de julho de 2019

Pamela Aline Sossmeier  
Eng. Civil- RS201201



**PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS MENSAIS**  
TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINO FINAL DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE DOS GRUPOS "A", "B" e "E"

Dados Mão de Obra		
Função	Salário Base Mensal	Fonte
Salário Motorista - Caminhão Toco	1.615,11	Sindicato Transp. Rodoviários de Carga do Noroeste RS
Salário Coletor	1.278,20	Sindicato Empresas de Asseio e Conserv. Do Estado RGS

MÃO DE OBRA DIRETA			
Fator de Utilização	Dias por semana trabalhados	Horas Trabalhadas/ Carga Horaria Semanal	Ftr de Utilização
	1	8 44	18,18%

**MOTORISTA DIURNO**

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Horas Normais	Hora	240	6,73	1.615,11	
Insalubridade	%	40	1.615,11	646,04	
Soma					2.261,15
Encargos Sociais	%	72,23	2.261,15		1.633,31
Vale transporte	unid.	54	3,50	189,00	92,09
Vale alimentação	unid.	27	17,74	478,98	407,13
Total por motorista					4.393,69
Efetivo	Homem	1			
Total com motorista					4.393,69

**COLETOR**

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Horas Normais	Hora	240	5,33	1.278,20	
Insalubridade	%	40	1.278,20	511,28	
Soma					1.789,48
Encargos Sociais	%	72,23	1.789,48		1.292,60
Vale transporte	unid.	54	3,50	189,00	112,31
Vale alimentação	unid.	27	16,73	451,71	383,95
Total por operador					3.578,34
Efetivo	Homem	1			
Total com operador					3.578,34

**UNIFORME E EPI'S**

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT./ANO	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Avental Impermeável	unid.	2	12,00	24,00	2,00
Camiseta manga 3/4 ou longa	unid.	2	44,90	89,80	7,48
Capa de chuva	unid.	1	25,00	25,00	2,08
Calça	unid.	2	44,00	88,00	7,33
Bota PVC impermeável	unid.	1	45,00	45,00	3,75
Máscara respiratória	unid.	1	25,00	25,00	2,08
Boné	unid.	1	58,00	58,00	4,83
Óculos	unid.	1	4,00	4,00	0,33
Gorro	unid.	54	0,13	7,02	0,59
Luva PVC impermeável	unid.	3	9,00	27,00	2,25
Total					32,74
Total uniformes e EPI's					32,74

Total com Mão de Obra 8.004,76

Ftr de Utilização 18,18%

**TOTAL COM MAO DE OBRA 1.455,41**

**COMPOSIÇÃO DA FROTA**

**DEPRECIAÇÃO**

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Chassi caminhão	und.	1	148.666,00	148.666,00	

SP

Bau		1	30.800,00	30.800,00	
Custo Equipamentos (sem pneus)			179.466,00	4.350,00	175.116,00
Total Depreciação (a. a.)	%	6,518	175.116,00	11.414,06	951,17
TCE-RS					

#### REMUNERAÇÃO

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Custo de Equipamentos (sem pneus)		1	175.116,00	175.116,00	
Total Remuneração (a. a.)	%	6,50	175.116,00	11.382,54	948,55

#### MANUTENÇÃO

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Custo de Equipamentos		1	175.116,00		
Custo de manutenção (a. a.)	%	4	175.116,00	7.004,64	583,72
Total manutenção					583,72

#### LICENCIAMENTO E IPVA

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Custo de Equipamentos		1	148.666,00	148.666,00	
IPVA	%	1	148.666,00	1.486,66	123,89
Seguro obrigatório (DPVAT)	unid.	1	16,77	16,77	1,40
Taxa de expedição do documento (CRLV)	unid.	1	90,20	90,20	7,52
Total Licenciamento e IPVA					132,80

<b>Total parcial</b>					<b>2.616,24</b>
Fator de Utilização	%	18,18	2.616,24		475,68

<b>TOTAL COM COMPOSIÇÃO DA FROTA</b>					<b>475,68</b>
--------------------------------------	--	--	--	--	---------------

#### OPERAÇÃO LOCAL DA FROTA

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
<b>CONSUMO DE ÓLEO COMBUSTÍVEL</b>					
Estimativa de Consumo	Km/l				2,22
Km estimada no município/mês	Km	346,50	3,634	156,08	567,12
Km estimada destinação final/mês	Km	423,00	3,634	190,54	692,33
Total Diesel					1.259,45

<b>CONSUMO DE ARLA 32</b>					
Estimativa de Consumo	Km/l				44,44
Km estimada no município/mês	Km	337,7	2,03	7,60	15,43
Km estimada destinação final/mês	Km	94,00	2,03	2,12	4,29
Total Arla 32					19,72

#### PNEUS E CÂMARAS

DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	SUB TOTAL	TOTAL
Pneus 215 / 75R17,5 12PR	unid.	6	725,00		4.350,00
Vida útil pneus	Km				40.000
Estimativa de Rodagem	Km				769,50
Total Pneus e câmaras				0,02	83,68

<b>TOTAL COM OPERAÇÃO DE FROTA</b>					<b>1.362,85</b>
------------------------------------	--	--	--	--	-----------------

<b>TOTAL PESSOAL + FROTA</b>					<b>3.293,94</b>
------------------------------	--	--	--	--	-----------------

<b>% BDI, CONFORME ANEXO A</b>					<b>21,43</b>
--------------------------------	--	--	--	--	--------------

#### TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO FINAL

<b>DISPOSIÇÃO FINAL</b>					
-------------------------	--	--	--	--	--

SP



DISCRIMINAÇÃO	QUANT.	Custo Pessoal +		PREÇO	%BDI	Valor Final
		Frota/Litro				Unitario
Grupo A e Grupo E	23.500	0,1375		0,88	21,43%	1,24
Grupo B	450	0,1375		2,75	21,43%	3,51
	23.950					
<b>TOTAL ESTIMADO MENSAL PARA O CONTRATO</b>						<b>30.614,26</b>

  
**Pamela Aline Sossmeier**  
 Engenheira Civil  
 CREA-RS 201.201  
 SMS - IJUÍ/RS



Anotação de Responsabilidade Técnica - ART  
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977  
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Rio Grande do Sul



**CREA-RS**  
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Rio Grande do Sul

ART Número  
**10290946**

Órgão Público

Tipo: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO  
Convênio: NÃO É CONVÊNIO  
Participação Técnica: INDIVIDUAL/PRINCIPAL  
Motivo: NORMAL

**Contratado**

Carteira: RS201201 Profissional: PAMELA ALINE SOSSMEIER  
RNP: 2212962827 Título: Engenheiro Civil E-mail: pamy.soss@yahoo.com.br  
Empresa: NENHUMA EMPRESA

**Contratante**

Nr.Reg.:

Nome: MUNICÍPIO DE IJUÍ  
Endereço: RUA BENJAMIN CONSTANT 429  
Cidade: IJUÍ  
Telefone: 0  
Bairro: CENTRO  
E-mail:  
CPF/CNPJ: 90738196000109  
CEP: 98700000 UF: RS

**Identificação da Obra/Serviço**

Proprietário: MUNICÍPIO DE IJUÍ  
Endereço da Obra/Serviço: R BENJAMIN CONSTANT, 429 429  
Cidade: IJUÍ  
Bairro: CENTRO  
Finalidade: HOSPITALAR  
Data Início: 01/07/2019 Prev.Fim: 19/07/2019  
Vlr Contrato(RS):  
CPF/CNPJ: 90738196000109  
CEP: 98700000 UF: RS  
Honorários(RS):  
Ent.Classe: SENGE/RS

Atividade Técnica	Descrição da Obra/Serviço	Quantidade	Unid.
Projeto	Coleta, Acondicionamento e Transporte de resíduos	2.000,00	L
Orçamento	Coleta, Acondicionamento e Transporte de resíduos	20.000,00	L

ART registrada (paga) no CREA-RS em 15/07/2019

 Local e Data	Declaro serem verdadeiras as informações acima  PAMELA ALINE SOSSMEIER Profissional	De acordo  MUNICÍPIO DE IJUÍ Contratante
------------------	--	---

A AUTENTICIDADE DESTA ART PODERÁ SER CONFIRMADA NO SITE DO CREA-RS, LINK CIDADÃO - ART CONSULTA