



MUNICIPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

1 TERMO DE REFERÊNCIA

1.1 OBJETO:

Contratação de empresa especializada para a prestação de serviço de execução do projeto de remediação de área degradada por disposição de RSU no Município de Ijuí-RS, conforme descrição e especificações do projeto.

1.2 DETALHAMENTO DO OBJETO

Todo o detalhamento consta no Projeto em anexo.

Caso haja alguma divergência entre o Termo de Referência e o Projeto, prevalecem as informações contidas no Projeto.

Em relação ao sistema de drenagem de gases, com objetivo de identificar possíveis focos e bolsões de gases a fim de orientar a tomada de decisão quanto à instalação dos drenos de gases, como medidas protetivas de riscos de acidentes operacionais, bem como para complementar a investigação confirmatória, deverão ser realizadas novas análises de compostos orgânicos voláteis (VOC's) e Metano na superfície do pacote de resíduos durante a execução do projeto. As novas análises serão realizadas previamente a implantação dos drenos de gases. As análises e o Laudo Conclusivo serão encaminhados à FEPAM, bem como as atualizações do sistema de drenagem de gases já proposto, caso se justifiquem necessárias. Fica condicionado a avaliação da FEPAM, sobre a necessidade de supressão do serviço, ou da implantação de novos drenos além dos que constam no projeto, ficando esse serviço sujeito a glosa ou aditivo no contrato.

2 CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercido por um ou mais representantes da CONTRATANTE, especialmente designado, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

O(s) representante(s) da CONTRATANTE deverá(ão) ter experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços e do contrato.

As condições estabelecidas no Termo de Referência, na proposta contratada e no respectivo contrato deverão se manter no transcurso da execução do contrato.

A fiscalização exercerá controle, de forma contínua, em relação aos quantitativos e a qualidade dos serviços executados, de acordo com os custos que integram a proposta contratada, a fim de possibilitar a aplicação de penalidades previstas, inclusive à glosa do valor pago, garantindo o contraditório e a ampla defesa.



MUNICIPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

O descumprimento parcial ou total das obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas prevista no Edital da licitação e na legislação vigente, podendo culminar na rescisão contratual, conforme disposto nos termos da Lei nº 14.133/2021.

A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material e/ou equipamento inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, em conformidade com os termos da Lei nº 14.133/2021.

A contratada deve apresentar ART (Anotação de Responsabilidade Técnica), emitida por profissional habilitado para a execução do projeto, imediatamente após a assinatura do contrato.

3 VISITA TÉCNICA

As empresas interessadas em participar do certame licitatório poderão realizar visita ao local em que se realizará a remoção dos resíduos sólidos para tomar conhecimento detalhado das condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos, avaliando e estudando “*in loco*” a área degradada por disposição de RSU.

As visitas serão realizadas por pelo menos um dos Representantes da empresa, em dias a serem agendados junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SMMA através do telefone (55) 3332 9384 e/ou pessoalmente na Rua Dom Pedro I, nº 46 – 2º Piso, Bairro Assis Brasil, Ijuí-RS, observados o horário de atendimento e os dias/limites estabelecidos no Edital para visita.

Será emitido Atestado de Visita as empresas que o procederem, conforme o ANEXO 1.

4 PRAZO PARA EXECUÇÃO

O prazo máximo para execução do serviço objeto deste certame é de 570 (quinhentos e setenta) dias, conforme cronograma físico financeiro da obra ANEXO 2.

A prorrogação somente será admitida no caso de eventos fortuitos comprovados, desde que se observe acordo entre as partes, observado o previsto na Lei nº 14.133/2021.

5 FORMA DE PAGAMENTO

Admite-se o pagamento será de maneira fracionada para o serviço contratado, levando em consideração o cronograma físico-financeiro em anexo ao presente documento. O pagamento se dará em 12 (doze) parcelas, após a conclusão de cada etapa e avaliação por parte da equipe técnica da CONTRATANTE e, levando em consideração que a última parcela somente será paga após vistoria e aprovação da obra executada. Sendo realizado, por sua



SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

vez, o laudo de encerramento da obra e, encaminhado em conjunto a última parcela de pagamento.

Para fins de pagamento deverá ser observada a necessidade de apresentação de documentos diversos, em especial os referentes aos funcionários, como declaração de vínculo trabalhista, GFIP, INSS, FGTS, folha de pagamento e demais itens que comprovem a regularidade fiscal e contábil do CONTRATANTE, nos termos expressos em edital e contrato.

Tabela 1. Previsão de desembolso conforme execução dos serviços.

	ITEM	% Desembolso
1	Apresentação e aprovação da execução dos serviços preliminares	2,22
2	Apresentação e aprovação da execução do cercamento	9,34
3	Apresentação e aprovação da execução da construção da guarita e depósito	0,92
4	Apresentação e aprovação da execução do acesso, estacionamento de máquinas e área de manobra junto das lagoas	5,67
5	Apresentação e aprovação da execução da drenagem pluvial	3,04
6	Apresentação e aprovação da execução da drenagem de efluentes	1,56
7	Apresentação e aprovação da execução dos drenos de gases	2,70
8	Apresentação e aprovação da execução da cobertura do aterro	65,11
9	Apresentação e aprovação da execução do sistema de monitoramento de taludes	0,03
10	Apresentação e aprovação da execução da adequação e aterro de lagoas de retenção	4,94
11	Apresentação e aprovação da execução do cortinamento vegetal	0,64
12	Apresentação e aprovação da execução da cobertura final do aterro	3,83
	TOTAL	100,00

Fonte: Autor.

Obs.: O pagamento da ultima etapa de apresentação e aprovação da execução da cobertura final do aterro, fica vinculada a integridade das demais etapas anteriores executadas.

6 VALOR DE REMUNERAÇÃO DOS SERVIÇOS

Para a execução global do serviço descrito neste Termo de Referência limita-se o valor de pagamento aos valores descritos em planilha orçamentária do ANEXO 3.



MUNICIPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

7 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Registro ou inscrição do licitante junto ao Conselho Regional da categoria profissional correspondente (CREA ou CAU) do Estado de origem, domicílio ou sede do licitante;
- b) Declaração da licitante de que possui suporte técnico/administrativo; aparelhamento; instalações e condições adequadas, bem como pessoal qualificado e treinado, disponíveis para a execução dos serviços objeto desta licitação, dentro dos prazos previstos no Edital; com indicação do Responsável Técnico pela execução do projeto, juntamente com a emissão da ART de Execução.
- c) Comprovação da capacitação técnico-profissional, através de um ou mais atestados fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado devidamente identificada e correspondente Certidão de Acervo Técnico – CAT registrados no CREA/CAU, nos termos da legislação aplicável, em nome do(s) responsável(is) técnico(s) e/ou membros da equipe técnica que participarão do serviço, que demonstre a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART ou o Registro de Responsabilidade Técnica - RRT, relativo à execução dos serviços atestando a execução de serviços pertinentes e compatíveis com as quantidades e características (recuperação de área degradada por RSU ou instalação de aterro sanitário) do presente edital.
- d) Os responsáveis técnicos e/ou membros da equipe técnica elencados no item “c” deverão pertencer ao quadro permanente da empresa licitante na data prevista para entrega da proposta, entendendo-se, como tal, para fins deste certame, o sócio que comprove seu vínculo por intermédio de contrato social/estatuto social; o administrador ou o diretor; o empregado devidamente registrado em Carteira de Trabalho e Previdência Social; e o prestador de serviços com contrato escrito firmado com o licitante, ou com declaração de compromisso de vinculação contratual futura, caso o licitante se sagre vencedor desta licitação;
- d1) No decorrer da execução da obra, os profissionais de que trata este subitem poderão ser substituídos, nos termos da lei de licitações, por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que a substituição seja aprovada pela Administração;

8 SUBCONTRATAÇÕES

8.1 É permitida a subcontratação parcial dos serviços, mediante prévia e expressa autorização da fiscalização da CONTRATANTE, até o limite de 50% (cinquenta por cento) do valor contratual.

8.2 A licitante, ao requerer autorização para subcontratação, deverá apresentar à CONTRATANTE os mesmos documentos da habilitação jurídica; de regularidade fiscal e trabalhista; e de habilitação técnica, se couber; relativos à subcontratada.

8.3 Não será permitida a paralisação dos serviços por parte da CONTRATADA motivada pelo pedido e aguardo da autorização da subcontratação, caso em que serão aplicadas as penalidades previstas neste edital.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

8.4 O pedido de subcontratação será analisado pelo fiscal da obra, que avaliará a necessidade ou não da subempreitada, aprovando-a ou não.

8.5 Após a expedição da aprovação formal, deverá a CONTRATADA providenciar na apresentação do contrato de prestação dos serviços autorizados e somente após esta providência, a contratante autorizará o início dos serviços.

8.6 O CONTRATANTE não reconhecerá qualquer vínculo com empresas subcontratadas, sendo que qualquer contato porventura necessário, de natureza técnica, administrativa, financeira ou jurídica que decorra dos trabalhos realizados será mantido exclusivamente com a CONTRATADA, que responderá por seu pessoal técnico e operacional e, também, por prejuízos e danos que eventualmente estas causarem.

9 CONSIDERAÇÕES GERAIS

A CONTRATANTE deverá apresentar no prazo máximo de 05 (cinco) dias após a assinatura do contrato, toda a documentação que comprove a capacidade técnica e operacional da empresa, comprovante de habilitação para condução de veículos, considerando a classe compatível com o veículo utilizado; bem como documentos que comprovem a disponibilidade dos equipamentos, máquinas e veículos pesados. Deverão ser apresentados todos os documentos que comprovem a habilidade técnica para as atividades que serão executadas pelos funcionários, no que couber, entre outros que se observarem necessários de acordo com a proposta de operação da empresa e com base nas normativas. Para os veículos solicita-se a apresentação do devido comprovante de propriedade ou compatível (locação ou outro), bem como comprovante de regularidade do equipamento. Estes documentos serão avaliados pela CONTRATANTE que poderá aceitar ou não o apresentado pela CONTRATADA, sendo que, no caso de aceite, a CONTRATADA estará liberada para a apresentação do Plano de Operação; já em caso do não aceite, a CONTRATADA reserva-se o direito de rescindir o contrato, sempre reservado o direito de contraditório e ampla defesa.

– A CONTRATADA deverá reforçar, adequar ou substituir equipamentos, máquinas, veículos, ferramentas, equipamento de proteção individual e coletivo e mão de obra se constatada a sua inadequação e/ou incapacidade a realização dos serviços em qualquer momento da execução do cronograma físico, constante no PLANO DE OPERAÇÃO aprovado pela CONTRATANTE, à expensas da CONTRATANTE, não implicando em alteração do investimento inicial, bem como não comprometendo o prazo de execução dos serviços objeto de contratação.

– O CONTRATANTE isenta-se de quaisquer responsabilidades quanto à inviabilidade técnica operacional de execução dos serviços por parte da CONTRATADA, de forma que determina a realização de Visita Técnica para as empresas tomarem conhecimento detalhado dos locais.

– É de responsabilidade da CONTRATADA zelar pelo seu patrimônio, maquinários no local da obra, bem como pelas etapas e aparelhos que serão instalados na execução da obra,



MUNICIPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

onde a CONTRATANTE isenta-se de quaisquer responsabilidades quanto à qualquer dano ou furto que possam vir a ocorrer nos até a entrega final da obra.

– A existência e a atuação da Fiscalização em nada diminuem as responsabilidades únicas, integrais e exclusivas da CONTRATADA no que concerne aos serviços e suas implicações próximas ou remotas, sempre em conformidade com o Contrato, o Código Civil e demais leis ou regulamentos vigentes.

– É de responsabilidade da CONTRATADA cumprir e fazer cumprir todas as normas regulamentares sobre Medicina e Segurança do Trabalho (Lei nº 6.514/1977 e a Portaria nº 3.214/ 1978), bem como capacitar e submeter seus funcionários a trabalhar com Equipamentos de Proteção Individual (EPI), fornecidos pela própria, para proteção da saúde e da integridade física dos mesmos. As especificações e tipologia de EPI's dependerão de cada atividade profissional e do tipo de serviço a ser executado, conforme a Norma Regulamentadora nº 06 do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE).

– A CONTRATANTE não se responsabiliza por eventuais acidentes que possam vir a ocorrer durante a execução dos serviços, bem como por quaisquer ações trabalhistas relacionadas aos funcionários vinculados à CONTRATADA.

Ijuí, 12 de dezembro de 2023.

Yuri Lucian Pilissão
Secretário Municipal de Meio Ambiente
Poder Executivo do Município de Ijuí



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

ANEXO 1 DO TERMO DE REFERÊNCIA

ATESTADO DE VISITA TÉCNICA

Referência: _____ nº ____/2023.

Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviço de execução do projeto de remediação de área degradada por disposição de RSU no Município de Ijuí-RS.

Razão Social: _____.

CNPJ: _____.

Representante Técnico: _____.

CPF do Representante Técnico: _____.

ATESTO, para os fins de participação da empresa acima identificada no REFERÊNCIA nº XX/2023, que eu, **FUNCIONÁRIO(A) PÚBLICO** (Matrícula nº XXXXXXXXXX) como representante da Secretaria Municipal de Meio Ambiente do Poder Executivo do Município de Ijuí, acompanhei nesta data a visita técnica do representante técnico da empresa licitante a área degradada por disposição de RSU, com o objetivo de conhecer o local de execução dos serviços previstos neste certame.

A empresa licitante, por meio de seu representante técnico, **DECLARA** que vistoriou minuciosamente o local, que todas as dúvidas foram sanadas, tomando conhecimento de todas as condições dos locais e das peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos que possam, de qualquer forma, influir na execução e no custo do objeto de licitação.

Ijuí, ____ de _____ de 2023.

Representante Técnico

Técnico da Secretaria Municipal de Meio Ambiente
Poder Executivo do Município de Ijuí



MUNICIPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

ANEXO 2 DO TERMO DE REFERÊNCIA

CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO DA OBRA



SMMA



MUNICIPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

ANEXO 3 DO TERMO DE REFERÊNCIA

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA



SMMA



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

ANEXO 4 DO TERMO DE REFERÊNCIA

**PROJETO DE REMEDIAÇÃO DE ÁREA DEGRADADA POR DISPOSIÇÃO DE RSU
NO MUNICÍPIO DE IJUÍ-RS**



SMMA