



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

PREGÃO PRESENCIAL Nº 107/2021

PROCESSO Nº 877/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
COORDENADORIA DE COMPRAS (COPAM)
REGISTRO DE PREÇOS
VALIDADE: 365 (TREZENTOS E SESENTA E CINCO) DIAS**

Aos doze dias do mês de novembro de 2021, o Município de Ijuí – Poder Executivo, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Benjamim Constant, 429 na cidade de Ijuí/RS, CNPJ nº 90.738.196/0001-09, neste ato representado pelo Prefeito Andrei Cossetin Sczmanski, brasileiro, solteiro, residente em Ijuí/RS, portador da cédula de identidade nº. 1076560349 e inscrito no CPF nº. 002.702.350-86, e de outro lado a empresa GLAUCO FRANCISCO SANTOS DE OLIVEIRA 04039373022, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na Rua Benjamin Constant, 275, Ap. 102, Centro, CEP: 98700-000, Ijuí-RS, Fone: (55) 3024- 2524, E-mail: glauco.francisco@hotmail.com, inscrita no CNPJ sob nº 37.660.525/0001-63, legalmente representada por Glauco Francisco Santos de Oliveira, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 040.393.730-22 e portador do RG nº 2112648502, de acordo com as disposições contidas na Lei Federal nº 10.520/02 (e alterações), Decreto Executivo Municipal nº 3.986/07 (e alterações), Decreto Municipal nº 7.074/2020 e no que couberem, as disposições da Lei Complementar nº 123/2006 (e alterações), conforme a classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO PRESENCIAL nº 107/2021, RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS**, conforme especificações e quantidades constantes do Anexo VII do edital, que passa a fazer parte desta ata, tendo sido o referido preço oferecido pela licitante cuja proposta foi classificada em 1º (primeiro) lugar no certame acima mencionado, como segue:

Vencedor	Lote	Item	Qtd.	Unid	Descrição do produto e complemento	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022 DE	1	5	300,0	UN	Recarga de toner HP 12A	35,00	10.500,00
GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022 DE	1	6	300,0	UN	Recarga de toner HP 53A	39,00	11.700,00
GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022 DE	1	11	200,0	UN	Recarga de toner Brother TN 1060	32,00	6.400,00
GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022 DE	1	15	50,0	UN	Cartucho Recarga de tonner tinta colorido / Cartucho de tinta colorido / 662XL (CZ106AB) original Impressora HP Deskjet fabricante - 3516 / Original do Linha A, fabricante (Linha A) 662XL, impressora HP 3516	15,00	750,00
GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022 DE	1	16	20,0	UN	Cartucho Recarga de tonner colorido HP Cartucho de tinta colorido / 122, HP (CH561HB) Impressora Deskjet HP Deskjet 2000 / Original 2000, linha do fabricante (Linha A) A	15,00	300,00
GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022 DE	1	17	20,0	UN	Cartucho Recarga de tonner de tinta Cartucho de tinta preto / preto 122 - 122 (CH561HB) Impressora	15,00	300,00



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

OLIVEIRA 04039373022					HP Deskjet 2000, linha A	HP Deskjet 2000 / Original do fabricante (Linha A)			
GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022	DE	1	18	30,0	UN	Cartucho de tinta preto, original do fabricante da impressora - Linha A 662XL impressora HP Deskjet	Recarga de tonner Cartucho de tinta preto / 662XL (CZ105AB) Impressora HP Deskjet Ink Advantage 3516 / Original do fabricante (Linha A)	15,00	450,00
GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022	DE	1	26	15,0	UN	Cartucho de tinta para impressora HP C3180 (preto 92)	Recarga de tonner Cartucho de tinta preto / 92 (C9362WB) Impressora HP Photosmart All-In-One C3180 Original do fabricante (Linha A)	15,00	225,00
GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022	DE	1	27	10,0	UN	Recarga de tonner Cartucho de tinta preto / 93 (C9361WB) Impressora HP Photosmart All-In-One C3180 Original do fabricante (Linha A)		15,00	150,00
GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022	DE	1	28	15,0	UN	Recarga de tonner Cartucho de tinta preto / 675 Impressora HP Officejet 4000 Original do fabricante (Linha A)		15,00	225,00
GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022	DE	1	29	15,0	UN	Recarga de tonner Cartucho de tinta colorido / 675 Impressora HP Officejet 4000 Original do fabricante (Linha A)		15,00	225,00
GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022	DE	1	30	40,0	UN	Cartucho de tinta preto, 60 (CC643WB), impressora HP Deskjet F4280, original do fabricante (Linha A).	Recarga de tonner Cartucho de tinta preto / 60 (CC643WB) Impressora HP Deskjet F4280 Original do fabricante (Linha A)	15,00	600,00



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

GLAUCO FRANCISCO SANTOS OLIVEIRA 04039373022	DE	1	31	30,0	UN	Cartucho Recarga de tonner colorido 60 - CC643WB, HP Dekjet F4280, linha A	Cartucho de tinta colorido / 60 (CC643WB) Impressora HP Deskjet do fabricante (Linha A)	15,00	450,00
---	----	---	----	------	----	--	---	-------	--------

CLÁUSULA PRIMEIRA

1. DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

1.1. Para todos os efeitos, incorporam-se como parte integrante desta Ata, independente de transcrição, o edital do Pregão Presencial nº **107/2021** e seus anexos, a proposta e os documentos apresentados pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA

2. DO OBJETO E DO VALOR

2.1. O presente instrumento tem por objeto o Registro de preços para serviços de recargas de toner e cartuchos diversos, conforme acima descrito.

CLÁUSULA TERCEIRA

3. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser usada por órgãos usuários, desde que autorizados pela COPAM.

3.2. O preço ofertado pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços é o especificado em Anexo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Presencial nº **107/2021**.

3.3. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do edital do Pregão Presencial nº **107/2021**, que a precedeu e íntegra o presente instrumento de compromisso.

CLÁUSULA QUARTA

4. DA VALIDADE E UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, contados da sua assinatura.

4.2. A presente Ata de Registro de Preços não obriga o Município de Ijuí – Poder Executivo a firmar contratações ou realizar aquisições na quantidade estimada, sendo possível a ocorrência de outros certames licitatórios concomitantes para a aquisição de itens ou contratação de serviços específicos.

4.3. À empresa vencedora do presente certame licitatório fica assegurada a preferência em igualdade de condições com as demais licitantes concorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitando-se a legislação vigente.

CLÁUSULA QUINTA

5. DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal, diretor, sócio da empresa, procurador ou credenciado.

5.2. O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços ou de seus aditivos será de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da comunicação enviada pelo Município, podendo ser prorrogado por igual período, desde que solicitado por escrito durante o seu transcurso e ocorra motivo justificado e aceito pelo Município.

5.3. É facultado à Administração, quando o licitante vencedor convocado não assinar a Ata no prazo e condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.4. A recusa injustificada do licitante vencedor em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido, ensejará a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório e na legislação.



CLÁUSULA SEXTA

6. DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE EMPENHO

6.1. As aquisições do(s) objeto(s) da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, conforme a necessidade, pelo Prefeito.

6.2. A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão igualmente autorizados pelo Prefeito, vinculando a contratada, nos termos do edital e desta ata, a partir do seu recebimento.

CLÁUSULA SÉTIMA

7. DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

7.1. Responsabilizar-se integralmente pelo fiel cumprimento do objeto contratado, observando todas as exigências contidas no edital do PREGÃO PRESENCIAL N° 107/2021, que a precedeu e íntegra o presente instrumento de compromisso.

7.2. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo CONTRATANTE, cujas reclamações se obriga a atender.

7.3. Efetuar a entrega de acordo com as especificações.

7.4. Compete à signatária, por sua conta e exclusiva responsabilidade:

7.4.1 Observar rigorosamente as normas técnicas em vigor, as especificações do edital e as cláusulas deste Ato;

7.4.2 Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento e entrega do(s) produto(s) objeto deste contrato, inclusive impostos, taxas e contribuições, fretes, embalagens, seguros e eventuais perdas e danos;

7.4.3 Manter, durante a vigência do Registro de Preço, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.4.4 Fornecer o(s) produto(s) nos termos especificados no objeto deste instrumento, observadas as respectivas quantidades e preços, e entregá-los de acordo com a(s) Ordem(ns) de Compra.

CLÁUSULA OITAVA

8. DA ENTREGA DOS PRODUTOS

8.1. As recargas deverão ser entregues de forma parcelada, conforme a necessidade e solicitação das Secretarias Requisitantes.

8.2. A Secretaria Requisitante fornecerá os cascos quando houver necessidade de recarga, devendo a empresa recolher os mesmos e devolvê-los, num prazo máximo de 02 (duas) horas para retirada e 02 (duas) horas para entrega por unidade, a contar da solicitação por parte da secretaria requisitante, sob pena de anulação imediata do empenho e sanções legais.

8.3 Os toners/cartuchos deverão ser testados na empresa fornecedora, devendo ser entregues com folha de teste, com impressão perfeita, sem borrões, manchas ou vazamentos.

8.4 Os toners/cartuchos deverão ser entregues embalados e lacrados.

8.5 Caso houver necessidade de troca de cilindro ou rolo magnético, PCR, lâminas ou conserto da carcaça, não será cobrado adicional, deverá ser entregue em perfeitas condições por conta do fornecedor, inclusive o cilindro deverá ser metalizado, cuja durabilidade é maior.

8.6 A empresa deverá computar, para cálculo do valor final do produto, o serviço de retirada e entrega, o serviço de abrir o casco, limpeza do mesmo e a recarga propriamente dita, além dos insumos, pó, cilindro, PCR, lâminas e outros que julgar necessário.

8.7. A Ordem de Compra poderá ser encaminhada por meio eletrônico.

8.8. No caso de reprovação dos produtos recebidos, a licitante deverá promover a substituição destes no prazo de 02 (duas) horas a contar do recebimento da intimação, às suas expensas, por produtos que atendam às exigências contidas neste edital.



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

8.9. Na impossibilidade da substituição dos produtos, a signatária devolverá ao Município de Ijuí/RS os valores já recebidos, acrescidos de juros legais, referentes ao pagamento dos produtos reprovados, no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis contados a partir da data em que expirou o prazo de reposição, independentemente das sanções previstas neste edital.

CLÁUSULA NONA

9. DOS VALORES E DOS PAGAMENTOS CONTRATUAIS

9.1. O valor para o fornecimento e entrega do(s) produto(s) objeto desta Ata estão consignados na tabela supramencionada.

9.2. O pagamento somente será efetuado depois de satisfeitas todas as condições de entrega previstas no edital.

9.3. Após o recebimento do objeto contratado ou parcela dele, o pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias da liquidação da documentação, conforme Capítulo II, art. 6º e § 3º, art. 8º, do Decreto Executivo Municipal nº 5.753, de 15 de setembro de 2015.

9.3.1 Os arquivos eletrônicos dos documentos fiscais (arquivo XML e a DANFE da NFE ou NFSE) deverão ser encaminhados pela empresa adjudicatária, obrigatoriamente, para o e-mail xmlfornecedor@ijui.rs.gov.br.

9.3.2 **A nota fiscal deverá trazer os seguintes dados cadastrais do Município de Ijuí:**

Município de Ijuí

CNPJ: 90.738.196/0001-09

Inscrição Estadual: 065-0151348

Endereço: Rua Benjamin Constant, nº 429, Centro, Ijuí/RS – 98700-000

Nº do empenho

9.4. O pagamento será realizado pelo Município de Ijuí – Poder Executivo mediante depósito bancário em favor da adjudicatária, que indicará em formulário próprio o nome da instituição, a localidade, o código da agência bancária e o número da conta corrente para que seja realizada a operação.

9.5. As informações referidas no item anterior deverão ser encaminhadas à Coordenadoria de Contabilidade da Secretaria Municipal da Fazenda, ficando a licitante obrigado a mantê-las atualizadas.

CLÁUSULA DÉCIMA

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 São aplicáveis as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93, na Lei Federal nº 10.520/02 e demais normas pertinentes.

10.2 A licitante ficará sujeita, garantido o contraditório e a ampla defesa, às seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa correspondente:

b.1) Até 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de cláusula contratual ou forma de legislação pertinente;

b.2) À razão de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso, contados a partir do prazo final de entrega prevista na Ordem de Compra;

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

10.3 A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou fizer declaração falsa, estará sujeita à pena de suspensão de seu direito de licitar e



MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
Coordenadoria de Compras, Patrimônio e Administração de Materiais

contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos, observados os procedimentos contidos na legislação própria.

10.4 Será aplicada multa de 02% (dois por cento) do valor estimado de fornecimento, tanto à licitante, cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, e que venha a ser inabilitada por ter apresentado documentos que seguradamente não atendam as exigências deste edital, como às demais licitantes que derem causa a tumultos durante a sessão pública de pregão ou ao retardamento dos trabalhos em razão de comportamento inadequado de seus representantes.

10.5 As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a aplicação de outras.

10.6 O prazo para pagamento de multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do infrator, sob pena de inscrição do respectivo valor como Dívida Ativa, sujeitando-se a devedora ao competente processo judicial de execução.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 Integram esta Ata, independente de transcrição, o edital do PREGÃO PRESENCIAL N° **107/2021** e seus anexos e a(s) proposta(s) apresentada(s) pela(s) licitante(s) no certame supranumerado.

11.2 A adjudicatária deverá manter todas as condições de habilitação durante a execução do contrato.

11.3 Fica eleito o foro de Ijuí/RS para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

11.4 Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas aplicáveis.

Ijuí/RS, 12 de novembro de 2021.

MUNICÍPIO DE IJUÍ – PODER EXECUTIVO
CNPJ nº 90.738.196/0001-09
Andrei Cossetin Sczmanski
Prefeito
CPF nº 002.702.350-86
Contratante

GLAUCO FRANCISCO SANTOS DE OLIVEIRA
04039373022
CNPJ N.º 37.660.525/0001-63
Glaucos Francisco Santos de Oliveira
Representante Legal
CPF nº 040.393.730-22
Contratada